

Weserland GmbH

Verhaltenskodex Code of Conduct

Datum April 2016

Inhalt

Inhalt	2
Erklärung der Geschäftsführung zur Bedeutung des Verhaltenskodex (Code of Conduct)	3
Prinzipien	4
Grundsätzliche Anforderungen	4
Einhaltung von Recht und Gesetz	4
Vermeidung von Interessenkonflikten	4
Schutz des Unternehmenseigentums	4
Umgang mit Geschäftspartnern und Dritten	4
Spenden	4
Fairer Wettbewerb	5
Umgang mit Informationen	5
Berichterstattung	5
Vertrauliche Unternehmensinformationen / Insiderinformationen	5
Datenschutz und Informationssicherheit	6
Geldwäscheprävention	6
Auftreten und Kommunikation in der Öffentlichkeit	6
Mensch und Umwelt	6
Gleichbehandlung und Nichtdiskriminierung	6
Menschen- und Arbeitnehmerrechte	6
Arbeits- und Gesundheitsschutz	7
Nachhaltiger Umwelt- und Klimaschutz	7
Leitfaden zur Entscheidungsfindung	8
Ihre Ansprechpartner zum Verhaltenscodes / Code of Conduct	9
Bestätigung über den Erhalt und die Befolgung des Verhaltenskodex	10

Erklärung der Geschäftsführung zur Bedeutung des Verhaltenskodex (Code of Conduct)

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

wirtschaftlicher Erfolg und gesellschaftliche Verantwortung sind zwei Ziele unseres Unternehmens, die sich nicht voneinander trennen lassen. Verantwortungsvolles und ethisches Verhalten gegenüber Mitarbeitern, Geschäftspartnern, der Gesellschaft und der Umwelt sind fester Bestandteil des Wertesystems von Weserland.

Dies ist in unseren Qualitäts- und Unternehmensgrundsätzen, deren Ziele und Grundwerte unser Handeln leiten, beschrieben und wird im vorliegenden Weserland GmbH - Verhaltenskodex / Code of Conduct konkretisiert.

Die Einhaltung von Recht und Gesetz in unserem unternehmerischen Handeln ist dabei selbstverständlich. Verstöße hiergegen sind nicht nur mit unseren Werten unvereinbar, sie schaden auch dem Ruf unseres Unternehmens und können darüber hinaus schwere rechtliche Konsequenzen nach sich ziehen. Personen, die sich gesetzeswidrig verhalten oder sich gar auf Kosten des Unternehmens bereichern, schaden allen im Unternehmen - den Gesellschaftern, der Unternehmensführung und den Mitarbeitern. Solches Verhalten mindert den wirtschaftlichen Erfolg, die Investitions- und die Wachstumsfähigkeit des Unternehmens und kann letztlich auch Arbeitsplätze gefährden. Als gemeinsame Leitlinie für unsere Entscheidungen und unser Handeln benennt der Code of Conduct verbindliche Mindeststandards für verantwortungsvolles Verhalten gegenüber Geschäftspartnern und Öffentlichkeit, aber auch für unser Verhalten innerhalb des Unternehmens, indem er für rechtliche Risiken sensibilisiert, hilft er Rechtsverstöße zu vermeiden. Wir alle – Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter und die Geschäftsführung – sind verpflichtet, die hier festgelegten Grundsätze einzuhalten. Dieser Code gilt verbindlich für die Weserland GmbH.

Vier Punkte möchten wir besonders hervorheben:

- Persönliche Integrität und ein sicheres Urteilsvermögen jedes Einzelnen sind durch Nichts zu ersetzen. Um unserer gesellschaftlichen Verantwortung gerecht zu werden, kommt es in erster Linie darauf an, dass wir alle die für unsere Arbeit relevanten Gesetze und Vorschriften kennen und im eigenen Arbeitsumfeld persönliche Verantwortung für deren Einhaltung übernehmen.
- Führungskräfte haben dabei eine besondere Vorbildfunktion. Zur Verantwortung einer jeden Führungskraft bei Weserland gehören, unsere Werte glaubhaft zu verkörpern, unsere Unternehmenskultur vorzuleben und konsequent gegen jedes Verhalten vorzugehen, welches nicht im Einklang mit Gesetzen oder mit den Grundwerten des Unternehmens steht.
- Es ist ebenfalls Aufgabe des Unternehmens und seiner Führungskräfte, ein Klima zu schaffen, in dem Themen offen und ohne Sorge vor Repressalien angesprochen werden können. Das gilt insbesondere für Verstöße gegen den Verhaltenskodex. Wer immer von solchen Verstößen erfährt, sollte sich zunächst an eine Vertrauensperson in seinem unmittelbaren Arbeitsumfeld wenden können. Ist dies nicht möglich oder in einer bestimmten Situation nicht angeraten, steht den Mitarbeitern bei Weserland der Betriebsrat oder die Geschäftsführung immer zur Seite und kann direkt angesprochen werden.
- Die Kontinuität und ständige Weiterentwicklung unseres Unternehmens hängen maßgeblich von unserem Bekenntnis zur gesellschaftlichen Verantwortung und unserem Ruf als vertrauenswürdiger Geschäftspartner ab.

Die Geschäftsleitung der Weserland GmbH

Prinzipien

Grundsätzliche Anforderungen

Einhaltung von Recht und Gesetz

Das Befolgen von Gesetzen und Vorschriften ist für uns wesentliches Grundprinzip wirtschaftlich verantwortlichen Handelns. Wir beachten jederzeit die geltenden rechtlichen Verbote und Pflichten, auch wenn damit kurzfristige wirtschaftliche Nachteile oder Schwierigkeiten für das Unternehmen oder einzelne Personen verbunden sind. Sofern nationale Gesetze restriktivere Regelungen aufweisen als die bei der Weserland GmbH geltenden Vorschriften, geht das nationale Recht vor.

Wir halten uns an geltendes Recht auf lokaler, nationaler und internationaler Ebene.

Vermeidung von Interessenkonflikten

Bei der Weserland GmbH werden Geschäftsentscheidungen ausschließlich im besten Interesse des Unternehmens getroffen. Interessenkonflikte mit privaten Belangen oder anderweitigen wirtschaftlichen oder sonstigen Aktivitäten, auch von Angehörigen oder sonst nahestehenden Personen oder Organisationen, sollten schon im Ansatz vermieden werden. Treten sie trotzdem auf, sind sie unter Beachtung von Recht und Gesetz sowie internen Firmenrichtlinien zu lösen. Voraussetzung hierfür ist die transparente Offenlegung des Konflikts.

Wir legen mögliche oder tatsächliche Interessenkonflikte offen und lösen diese schnellst möglich.

Schutz des Unternehmenseigentums

Wir verwenden das Eigentum und die Ressourcen des Unternehmens sachgemäß und schonend und schützen es vor Verlust, Diebstahl oder Missbrauch. Das geistige Eigentum unseres Unternehmens stellt einen Wettbewerbsvorteil für die Weserland GmbH und somit ein schützenswertes Gut dar, welches wir gegen jeden unerlaubten Zugriff durch Dritte verteidigen. Wir verwenden materielles und immaterielles Eigentum des Unternehmens ausschließlich für Unternehmenszwecke und nicht für persönliche Zwecke, sofern es nicht ausdrücklich erlaubt wurde. Unsere Mitarbeiter tragen gemeinsam mit ihren Vorgesetzten Verantwortung dafür, dass Art und Umfang von Geschäftsreisen immer in einem angemessenen Verhältnis zum jeweiligen Reisezweck stehen und unter Berücksichtigung von Zeit- und Kostenaspekten wirtschaftlich geplant und durchgeführt werden.

Wir gehen verantwortungsvoll mit Firmeneigentum oder Vermögenswerten des Unternehmens um.

Umgang mit Geschäftspartnern und Dritten

Spenden

Wir verstehen uns als aktives Mitglied der Gesellschaft und engagieren uns daher in unterschiedlicher Art und Weise. Spenden und andere Formen des gesellschaftlichen Engagements erbringen wir allein im Unternehmensinteresse. Wir leisten keine finanziellen Zuwendungen, insbesondere Spenden und Sponsoring-Maßnahmen an politische Parteien im In- und Ausland, parteinahe oder parteiähnliche Organisationen, einzelne Mandatsträger oder an Kandidaten für politische Ämter.

Spenden erbringen wir allein im Unternehmensinteresse.

Fairer Wettbewerb

Wir verpflichten uns zur Einhaltung der Normen des Weserland-Verhaltenskodexes, die wir als die Maßgabe für unser Handeln im Wettbewerb anerkennen. Die Weserland GmbH steht für technologische Kompetenz, Innovationskraft, Kundenorientierung und motivierte, verantwortungsvoll handelnde Mitarbeiter. Darauf basieren unsere hohe Reputation und der nachhaltige wirtschaftliche Erfolg des Unternehmens im internationalen Wettbewerb. Korruption und Gesetzesverstöße bedrohen diese Erfolgsgaranten und werden nicht geduldet (Zero Tolerance). Schmiergelder oder Kartellverstöße sind für uns keine Mittel, um einen Auftrag zu erlangen.

Wir gehen fair und ehrlich mit unseren Kunden, Lieferanten und Vertriebshändlern der Weserland GmbH um. Gleiches gilt für die Wettbewerber der Weserland GmbH, die wir auf faire und ehrliche Weise übertreffen möchten. Wir verpflichten uns, keine Gerüchte zu verbreiten, herabwürdigende Aussagen über die Wettbewerber und/ oder ihre Produkte zu treffen oder andere unlautere Praktiken zu ergreifen, die das Ziel haben, Wettbewerbern Schaden zuzufügen.

Verstöße werden nicht toleriert und führen zu Sanktionen gegen die betroffenen Personen. Alle Geschäftsführer, alle leitenden Angestellten und alle weiteren Mitarbeiter müssen sich über die außerordentlichen Risiken im Klaren sein, die ein Korruptions- oder Kartellfall für die Weserland GmbH, aber auch für sie persönlich, bedeuten kann.

Wir sind zur Einhaltung des geltenden Kartell- und Wettbewerbsrechts verpflichtet und suchen in kartell- und wettbewerbsrechtlichen Fragen Beratung von Experten.

Umgang mit Informationen

Berichterstattung

Die Weserland GmbH baut auf starke Werte: Zuverlässigkeit und Ehrlichkeit, Glaubwürdigkeit und Integrität. Somit legen wir Wert auf eine offene und wahrheitsgemäße Berichterstattung und Kommunikation zu den Geschäftsvorgängen des Unternehmens gegenüber Investoren, Mitarbeitern, Kunden, Geschäftspartnern, der Öffentlichkeit im Allgemeinen und staatlichen Institutionen. Jeder Mitarbeiter achtet darauf, dass sowohl interne als auch externe Berichte, Aufzeichnungen und andere Unterlagen des Unternehmens in Übereinstimmung mit den geltenden gesetzlichen Regeln und Standards und somit stets vollständig und richtig sind sowie zeit- und systemgerecht erfolgen.

Wir wahren redaktionelle und journalistische Unabhängigkeit bei der Beschaffung und Verbreitung von Nachrichten.

Vertrauliche Unternehmensinformationen / Insiderinformationen

Der Schutz von vertraulichen Geschäftsinformationen und -geheimnissen ist unerlässlich für die Wahrung der Interessen und den Erfolg der Weserland GmbH. Wir sind dafür verantwortlich sicherzustellen, dass alle im Rahmen unserer Geschäftstätigkeit gewonnenen vertraulichen Informationen vertraulich behandelt, nicht missbräuchlich verwendet oder an Kollegen oder Dritte preisgegeben werden. Wir respektieren vertrauliche Informationen unserer Lieferanten, Kunden und sonstigen Interessengruppen und nutzen sie ausschließlich in Übereinstimmung mit den geltenden Gesetzen und/oder vertraglichen Verpflichtungen. Uns ist bewusst, dass wir im Falle einer missbräuchlichen Verwendung oder Preisgabe von vertraulichen Informationen disziplinarischen Maßnahmen bis hin zur Kündigung ausgesetzt sein können, und zwar auch dann, wenn wir durch eine solche Preisgabe nicht persönlich profitieren. Wenn wir die Weserland GmbH verlassen, geben wir keine Vertraulichen Informationen weiter oder verwenden sie, sondern geben Eigentum

Wir schützen vertrauliche Informationen vor unbefugter Weitergabe und Missbrauch.

dieser Art, einschließlich u. a. Vertraulicher Informationen, umgehend an die Weserland GmbH zurück.

Datenschutz und Informationssicherheit

Der Schutz von personenbezogenen Daten, insbesondere der Mitarbeiter, Kunden und Lieferanten, hat für die Weserland GmbH besondere Bedeutung. Wir erheben oder verarbeiten personenbezogene Daten nur, wenn dies zur Erfüllung der jeweiligen Arbeitsaufgabe unbedingt nötig bzw. gesetzlich angeordnet ist. Ohne eine Einwilligung des Betroffenen oder eine gesetzliche Zulässigkeit dürfen keine personenbezogenen Daten erhoben oder verarbeitet werden.

Wir befolgen sämtliche anwendbaren Gesetze und Vorschriften sowie die Grundsätze und Richtlinien der Weserland GmbH zum Datenschutz und zur IT-Sicherheit.

Geldwäscheprävention

Die Weserland GmbH kommt ihren gesetzlichen Verpflichtungen zur Geldwäscheprävention nach und beteiligt sich nicht an Geldwäscheaktivitäten. Jeder Mitarbeiter ist aufgefordert, ungewöhnliche finanzielle Transaktionen, insbesondere unter Einschluss von Barmitteln, die einen Geldwäscheverdacht begründen können, der Geschäftsleitung zu melden.

Auftreten und Kommunikation in der Öffentlichkeit

Wir respektieren das Recht auf freie Meinungsäußerung sowie den Schutz der Persönlichkeitsrechte und der Privatsphäre. Jedem Mitarbeiter sollte bewusst sein, dass er auch im privaten Bereich als Teil und Repräsentant der Weserland GmbH wahrgenommen werden kann und ist daher aufgefordert, durch sein Verhalten und Auftreten in der Öffentlichkeit, vor allem gegenüber Medien und in sozialen Netzwerken, das Ansehen und die Reputation des Unternehmens zu wahren. Bei privaten Meinungsäußerungen achten wir darauf, die jeweilige Funktion bzw. Tätigkeit bei der Weserland GmbH nicht in einen Zusammenhang mit der privaten Äußerung zu stellen.

Wir beachten die geltenden Gesetze und Regeln, wenn wir personenbezogene Daten und Informationen erheben, speichern, verarbeiten oder übertragen.

Wir führen unsere Geschäfte, die Aufbewahrung von Unterlagen, sowie die Finanzberichterstattung ordnungsgemäß und transparent aus.

Wir schützen die Reputation unseres Unternehmens in unseren öffentlichen Stellungnahmen.

Mensch und Umwelt

Gleichbehandlung und Nichtdiskriminierung

Eine Kultur der Chancengleichheit, des wechselseitigen Vertrauens und gegenseitiger Achtung ist für uns von großer Bedeutung. Wir fördern Chancengleichheit und unterbinden Diskriminierung bei der Einstellung von Arbeitnehmern sowie bei der Beförderung oder Gewährung von Aus- und Weiterbildungsmaßnahmen. Wir behandeln alle Mitarbeiter gleich, ungeachtet des Geschlechts, des Alters, der Hautfarbe, Kultur, der ethnischen Herkunft, der sexuellen Identität, einer Behinderung, der Religionszugehörigkeit oder Weltanschauung.

Menschen- und Arbeitnehmerrechte

Wir respektieren die international anerkannten Menschenrechte und unterstützen ihre Einhaltung. Wir lehnen jegliche Form der Zwangs- und Kinderarbeit strikt ab. Wir erkennen das Recht aller Mitarbeiter an, Gewerkschaften und Arbeitnehmervertretungen auf demokratischer Basis im Rahmen innerstaatlicher Regelungen zu bilden. Das Recht auf eine angemessene Vergütung wird für alle Beschäftigten anerkannt. Die Entlohnung und die sonstigen Leistungen entsprechen

Die Einhaltung der Menschenrechte sowie der Schutz der Gesundheit bilden einen wesentlichen Teil unserer gesellschaftlichen Verantwortung.

Die Gewährleistung fairer Arbeitsbedingungen ist fester Bestandteil unserer Unternehmenskultur.

mindestens den jeweiligen gesetzlichen Normen bzw. dem Niveau der Branchen und Regionen.

Für die Weserland GmbH ist eine vertrauensvolle und enge Zusammenarbeit mit den Arbeitnehmervertretern maßgeblicher Bestandteil und bewährter Grundpfeiler der Unternehmenspolitik. Basis des gegenseitigen Vertrauens und kooperativen Miteinanders ist ein offener und konstruktiver Dialog geprägt von gegenseitigem Respekt.

Arbeits- und Gesundheitsschutz

Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz sind integraler Bestandteil aller Betriebsabläufe und werden von Anfang an – bereits in der Planungsphase – in die technischen, ökonomischen und sozialen Überlegungen mit einbezogen. Jeder unserer Mitarbeiter fördert die Sicherheit und den Gesundheitsschutz in seinem Arbeitsumfeld und hält sich an die Vorschriften zum Arbeits- und Gesundheitsschutz. Jede Führungskraft ist verpflichtet, ihre Mitarbeiter in der Wahrnehmung dieser Verantwortung zu unterweisen und zu unterstützen. Für Mitarbeiter von Subunternehmen im Auftrag der Weserland GmbH gelten gleiche Sicherheitsstandards wie für unsere Mitarbeiter. Dies wird bei der Auswahl und der Zusammenarbeit berücksichtigt.

Nachhaltiger Umwelt- und Klimaschutz

Sowohl bei der Entwicklung neuer Produkte und Dienstleistungen als auch beim Betrieb von Produktionsanlagen achten wir darauf, dass alle hiervon ausgehenden Auswirkungen auf Umwelt und Klima so gering wie möglich gehalten werden und unsere Produkte einen positiven Beitrag zu Umwelt- und Klimaschutz bei unseren Kunden leisten. Jeder Mitarbeiter trägt dabei Verantwortung, die natürlichen Ressourcen schonend zu behandeln und durch sein individuelles Verhalten zum Schutz von Umwelt und Klima beizutragen.

Die Sicherheit und die Gesundheit unserer Mitarbeiter sind neben der Qualität unserer Erzeugnisse und dem wirtschaftlichen Erfolg ein gleichrangiges hohes Unternehmensziel.

Nachhaltiger Umwelt- und Klimaschutz sowie Ressourceneffizienz sind für uns wichtige Unternehmensziele.



Leitfaden zur Entscheidungsfindung

Sollten Sie im Einzelfall einmal unsicher sein, ob eine Entscheidung im Einklang mit den Anforderungen des Verhaltenskodex steht, überprüfen Sie sie anhand der folgenden Fragen.

- Ist meine Entscheidung legal, und steht sie im Einklang mit den Regeln des Unternehmens?
- Kann ich die Entscheidung im besten Interesse des Unternehmens und frei von konkurrierenden eigenen Interessen fällen?
- Kann ich die Entscheidung gut mit dem eigenen Gewissen vereinbaren?
- Kann ich die Entscheidung problemlos nach außen offenlegen? Würde sie auch einer Überprüfung durch Dritte standhalten?
- Wird durch meine Entscheidung der gute Ruf des Unternehmens gewahrt?

Wenn Sie jede dieser Fragen mit „Ja“ beantworten können, ist Ihre Entscheidung vermutlich vertretbar. Verbleiben im Hinblick auf eine dieser Fragen Zweifel, so suchen Sie qualifizierten Rat. Im folgenden Abschnitt finden Sie unsere Ansprechpartner, an die Sie sich wenden können.

Ihre Ansprechpartner zum Verhaltenscodes / Code of Conduct

Bedenken über das Verhalten am Arbeitsplatz können häufig im konstruktiven Dialog unter den Betroffenen oder mit Ansprechpartnern vor Ort gelöst werden. Doch bei bestimmten Themen – insbesondere solchen, die illegale Geschäftspraktiken betreffen – kann es besser sein, diese außerhalb des lokalen Arbeitsumfelds anzusprechen. Mitarbeiter, die in gutem Glauben ein tatsächliches oder vermutetes Fehlverhalten ansprechen, dürfen deswegen keine Nachteile erfahren.

Die Weserland GmbH fördert aktiv die Kommunikation der dem Verhaltenskodex zugrundeliegenden Unternehmensrichtlinien und -vereinbarungen. Die einzelnen Abteilungen sorgen für ihre Umsetzung und tragen dafür Sorge, dass keinem Mitarbeiter durch die Einhaltung der Richtlinien bzw. Vereinbarungen ein Nachteil erwächst. Unsere Führungskräfte haben eine besondere Vorbildfunktion und lassen sich in ihren Handlungen im besonderen Maße an dem Verhaltenskodex messen. Sie sind erste Ansprechpartner bei Fragen zum Verständnis der Regelungen und sorgen dafür, dass alle Mitarbeiter den Verhaltenskodex kennen und verstehen. Sie beugen im Rahmen ihrer Führungsaufgabe nicht akzeptablem Verhalten vor bzw. ergreifen geeignete Maßnahmen, um Regelverstöße in ihrem Verantwortungsbereich zu verhindern. Vertrauensvolle und gute Zusammenarbeit zwischen Mitarbeitern und Führungskräften zeigt sich in ehrlicher und offener Information und gegenseitiger Unterstützung. Hinweise auf mögliche Gesetzes- oder Richtlinienv Verstöße aus den Bereichen Kartellrecht und Korruption, die Personen der Weserland GmbH betreffen, können direkt dem Betriebsrat oder der Geschäftsführung gemeldet werden. Alle Angaben werden strikt vertraulich behandelt.

Bei Weserland finden Sie immer eine offene Tür, um Fragen zu stellen, Bedenken bezüglich möglichen Fehlverhaltens zu äußern oder um Vorschläge zur Verbesserung von Compliance-Prozessen zu machen.

Betriebsrat	Telefon :	0511 – 97997-98
	Email:	brweserland@freenet.de
Stefan Bourgeois Geschäftsführung	Telefon :	0511 – 97997-61
	Email:	bourgeois@weserland.eu
Roy Schnau Geschäftsführung	Telefon :	0511 – 97997-67
	Email:	schnau@weserland.eu

Weserland GmbH Verhaltenskodex, April 2016

Bestätigung über den Erhalt und die Befolgung des Verhaltenskodex

Ich habe den Weserland Verhaltenskodex vom April 2016 erhalten und die enthaltenen Bestimmungen gelesen und verstanden und erkläre mich damit einverstanden.

Ich bin mir darüber im Klaren, dass die vollständige Einhaltung dieser Grundsätze und Richtlinien zwingend erforderlich sind und jeder Verstoß arbeitsrechtliche Konsequenzen – bis hin zur Kündigung - nach sich ziehen kann.

Mir ist ebenfalls bewusst, dass die vorliegenden Grundsätze und Richtlinien in keiner Weise die Anwendbarkeit sonstiger Richtlinien von Weserland beeinträchtigen, die in Handbüchern, Bekanntmachungen, Betriebsanweisungen, usw. enthalten sind.

Ich bestätige nach bestem Wissen, dass ich keine Handlungen vorgenommen habe, die als Verstoß gegen den Verhaltenskodex ausgelegt werden können.

Unterschrift

Datum

Name in Druckbuchstaben

Ort